

DTBE DROIT DU TRAVAIL

Rupture conventionnelle individuelle : procédure, indemnité, homologation

La rupture conventionnelle paraît simple · c'est précisément ce qui la rend dangereuse. En une demi-journée, vous verrouillez chaque étape : entretiens, formulaire, délai de rétractation, calcul de l'indemnité spécifique et homologation, pour signer des ruptures qui ne reviennent pas devant le juge.

 DURÉE Demi-journée · 3 h 30	 FORMAT Distanciel	 NIVEAU Fondamentaux	 SECTEUR Secteur privé
---	---	---	---

OBJECTIFS

- 1 Dérouler la procédure de rupture conventionnelle individuelle en respectant chaque étape et chaque délai
- 2 Calculer l'indemnité spécifique de rupture conventionnelle et vérifier son montant plancher
- 3 Constituer un dossier d'homologation complet et anticiper les motifs de refus de l'administration
- 4 Identifier les situations à risque (conflit, harcèlement, salarié protégé, inaptitude) et les contentieux fréquents

PUBLIC CONCERNÉ

DRH, RRH, juristes d'entreprise, dirigeants de PME, responsables administratifs du personnel et managers du secteur privé.

PRÉREQUIS

Aucun prérequis juridique. La formation est accessible à tout professionnel amené à négocier ou instruire une rupture conventionnelle.

PROGRAMME

- | | |
|---|---|
| 1 Le cadre légal et les situations à risque | 3 Indemnité, homologation et suites de la rupture |
| 2 La procédure pas à pas : entretiens, convention, rétractation | 4 Cas pratiques de sécurisation |

LES POINTS FORTS

- ✓ Format demi-journée en classe virtuelle, compatible avec un agenda de responsable RH
- ✓ Rétroplanning de procédure et simulateur de calcul de l'indemnité remis aux participants
- ✓ Animation par un avocat praticien du contentieux de la rupture du contrat de travail
- ✓ Revue des erreurs de formulaire qui déclenchent un refus d'homologation

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- ✓ Exposés juridiques ciblés appuyés sur les textes et la jurisprudence récente
- ✓ Exercices de calcul d'indemnité spécifique sur cas chiffrés
- ✓ Analyse commentée d'un formulaire d'homologation
- ✓ Remise d'un rétroplanning de procédure et d'une liste de contrôle
- ✓ Questions-réponses sur les situations des participants

ÉVALUATION

Questionnaire de positionnement en amont, QCM de validation des acquis (15 questions) en fin de formation, évaluation à chaud, puis évaluation à froid à J+90 sur la mise en pratique.

FINANCEMENT

OPCO, plan de développement des compétences, plan de formation de l'employeur public. Devis et programme fournis pour votre demande de prise en charge.

ACCESSIBILITÉ

INLECIA s'engage à rendre ses formations accessibles aux personnes en situation de handicap. Un référent handicap étudie avec chaque participant les adaptations nécessaires. Toute demande peut être formulée dès l'inscription.