

DTBA DROIT DU TRAVAIL

Fondamentaux du droit du travail : maîtriser les relations individuelles

Deux jours pour acquérir les réflexes juridiques indispensables à la gestion quotidienne des salariés : contrat, clauses, discipline, absences, discrimination. Vous repartez avec une méthode d'analyse éprouvée et des outils directement mobilisables pour sécuriser vos décisions RH et prévenir le contentieux prud'homal.

 DURÉE 2 jours · 14 h	 FORMAT Présentiel ou distanciel	 NIVEAU ■ ■ ■ Fondamentaux	 SECTEUR Secteur privé
--	---	---	---

OBJECTIFS

- 1 Situer chaque règle applicable dans la hiérarchie des normes : Code du travail, convention collective, accord d'entreprise, contrat, usage
- 2 Rédiger et faire évoluer un contrat de travail juridiquement sécurisé, du choix du type de contrat aux clauses sensibles
- 3 Conduire une procédure disciplinaire régulière, de la qualification de la faute à la notification de la sanction
- 4 Traiter les situations à risque : maladie, modification du contrat, atteintes à la vie privée, discrimination
- 5 Détecter les zones de fragilité juridique de ses pratiques RH avant qu'elles ne dégèrent en contentieux

PUBLIC CONCERNÉ

Managers, responsables et gestionnaires RH, dirigeants de PME et de TPE, assistants RH montant en compétence : secteur privé. Formation de référence conçue pour les non-juristes appelés à prendre des décisions engageant l'entreprise.

PRÉREQUIS

Aucun prérequis juridique. Une pratique de la gestion du personnel, même récente, facilite la mise en perspective des apports.

PROGRAMME

- | | |
|--|---|
| 1 Se repérer dans les sources du droit du travail | 3 Exécuter et faire évoluer le contrat |
| 2 Conclure le contrat de travail : choix du contrat et clauses | 4 Discipline, non-discrimination et prévention du contentieux |

LES POINTS FORTS

- ✓ Formation conçue et animée par un avocat en exercice, nourrie de dossiers prud'homaux réels anonymisés
- ✓ Analyse commentée de la jurisprudence récente de la chambre sociale de la Cour de cassation
- ✓ Ateliers de rédaction de clauses avec correction individualisée
- ✓ Fiches réflexes et modèles de courriers remis aux participants, réutilisables dès le retour au poste

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- ✓ Alternance d'apports juridiques structurés et de mises en application immédiates
- ✓ Étude de décisions récentes de la chambre sociale replacées dans leur contexte opérationnel
- ✓ Ateliers de rédaction et d'audit de clauses contractuelles
- ✓ Résolution de cas pratiques inspirés de contentieux réels anonymisés
- ✓ Support juridique complet et actualisé remis à chaque participant

ÉVALUATION

Questionnaire de positionnement en amont, QCM de validation des acquis en fin de formation (20 questions), évaluation à chaud, évaluation à froid à J+90 sur la mise en œuvre au poste

FINANCEMENT

OPCO, plan de développement des compétences, plan de formation de l'employeur public. Devis et programme fournis pour votre demande de prise en charge.

ACCESSIBILITÉ

INLECIA s'engage à rendre ses formations accessibles aux personnes en situation de handicap. Un référent handicap étudie avec chaque participant les adaptations nécessaires. Toute demande peut être formulée dès l'inscription.